

FAKULTA STREDOEURÓPSKÝCH ŠTÚDIÍ UKF V NITRE

OBSAH INAUGURAČNÉHO SPISU

1. **Žiadosť uchádzača** o vymenovanie za profesora (vlastnoručne podpísaná) podľa vzoru v prílohe 1.
(Počet predkladaných originálov – 2, počet predkladaných kópií – 1)
2. **Profesijný/štrukturovaný** (tabuľkový stručný) **životopis** podľa vzoru uvedeného v prílohe, podpísaný uchádzačom (podľa vzoru uvedeného v prílohe 2). Súčasťou životopisu je aj kontaktná adresa uchádzača pre zaslanie pozvánky prezidentskou kanceláriou.
(Počet predkladaných originálov – 2, počet predkladaných kópií – 1)
3. **Vedecko-pedagogickú charakteristiku uchádzača o vymenovanie za profesora**, vypracovanú (podľa vzoru v prílohe 3) a podpísanú uchádzačom a zodpovedným nadriadeným pracovníkom uchádzača, resp. zamestnávateľom (dekanom fakulty, na ktorej uchádzač pedagogicky pôsobí, resp. riaditeľom ústavu alebo iného výskumného pracoviska, na ktorom uchádzač pôsobí).
(Počet originálov – 2, počet kópií – 1)
4. **Osvedčené kópie dokladov uchádzača** o vysokoškolskom vzdelaní 2. a 3. stupňa, osvedčená kópia dekrétu o udelení titulu docent (podľa § 4 ods. 2 vyhlášky). Pre uchádzačov zo zahraničia je potrebné, aby doklady o vzdelaní mali úradný preklad. Doklad o vysokoškolskom vzdelaní 3. stupňa a dekrét docenta musia byť uznané Strediskom na uznávanie dokladov o vzdelaní MŠVVaŠ SR (<https://www.minedu.sk/uznavanie-dokladov-o-vzdelani-a-odbornych-kvalifikacii-zo-zahranicia/>).
(Z každého dokladu o vzdelaní je potrebné doložiť 2 notárom overené kópie spolu s kópiou úradného prekladu a 2 notárom overené kópie Rozhodnutia vydaného Strediskom na uznávanie dokladov o vzdelaní)
5. Doklad **o pedagogickej praxi** na vysokej škole.
(Počet originálov – 1, počet kópií – 2)
6. Potvrdenie **o pedagogickej praxi na UKF**
(Počet originálov – 1, počet kópií – 2)
7. Potvrdenie o zavedení predmetu študijného programu bakalárskeho, magisterského alebo doktorandského štúdia za ostatných desať rokov.
(Počet originálov – 1, počet kópií – 2)
8. **Prehľad o pedagogickej činnosti a dosiahnutých výsledkoch** v tejto činnosti. Súčasťou dokumentu je:
 - a) zoznam zabezpečených predmetov študijného programu s uvedením formy výučby (uviesť názov predmetu, pracovisko, obdobie od – do, formu výučby, t.j. prednášky - P, cvičenia/semináre – C/S)
 - b) vypracovanie projektu programu bakalárskeho, magisterského alebo doktorandského štúdia;
 - c) zoznam zavedených nových predmetov študijného programu;
 - d) zoznam učebníc a učebných materiálov;
 - e) uvedenie počtu vedených záverečných prác I. a II. stupňa v príslušnom alebo príbuznom študijnom odbore;
 - f) zoznam vedených a oponovaných dizertačných prác v príslušnom alebo príbuznom študijnom odbore (v štruktúre: priezvisko, meno, študijný odbor, názov témy,

začiatok a ukončenie doktorandského štúdia, resp. uvedenie pred alebo po dizertačnej skúške),

g) predsedníctvo a členstvo v komisiách pre štátne skúšky

h) garantovanie, resp. spolugarantovanie študijných programov, garantovanie predmetov.

(Počet originálov – 1, počet kópií – 2)

9. **Prehľad nových výsledkov vo vzdelávaní alebo vo vede**, resp. umení, ktoré významne ovplyvnili rozvoj odboru a takto sú hodnotené odbornou komunitou. Súčasťou dokumentu je: podiel na budovaní pracoviska, zavedenie nových výskumných metód, vedenie výskumných tímov, medzinárodnú spolupráca.

(Počet originálov – 1, počet kópií – 2)

10. **Zoznam pôvodných publikovaných vedeckých prác, odborných prác, učebníc, učebných textov**, potvrdený zodpovedným pracovníkom Univerzitnej knižnice UKF. Zoznam sa pripravuje k dátumu odovzdania žiadosti, a to:

i) formou výpisu z databázy publikačnej činnosti a ohlasov UKF v Nitre, ak ide o zamestnanca UKF, alebo

j) formou výpisu z Centrálného registra evidencie publikačnej činnosti, ak je uchádzač z inej vysokej školy.

V zozname osobitne uchádzač vyznačí päť prác, ktoré sám pokladá za najvýznamnejšie. Uchádzač osobitne uvedie **zoznam publikácií** zaradených **do kategórie A** podľa kritérií Akreditačnej komisie. Výstupy uchádzača obsiahnuté v tomto bode (okrem českého a anglického jazyka) musia byť preložené do slovenského jazyka.

Ak je uchádzač zo zahraničia alebo z iného externého prostredia je povinný spolu so žiadosťou predložiť zoznam publikovaných výstupov kategorizovaných v súlade s Vyhláškou č. 456/2012 MŠ SR z 18. decembra 2012 o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti.

(Počet originálov – 1, počet kópií – 2)

11. **Prehľad riešených výskumných úloh, realizovaných projektov** (v štruktúre: kód projektu, názov projektu, funkcia v projekte, doba riešenia, web-stránka s uvedením informácií o projekte); prehľad patentov a autorských osvedčení, vynálezov a umeleckých diel. Dokument svojím podpisom potvrdzuje príslušný prodekan. Ak je uchádzač z externého prostredia, tak sa uvedený prehľad predkladá formou čestného vyhlásenia. V zozname osobitne uchádzač vyznačí domáce a medzinárodné projekty, ktoré sám pokladá za najvýznamnejšie.

(Počet originálov – 1, počet kópií – 2)

12. **Prehľad preukázateľných citácií a ohlasov** na vedecké, odborné, umelecké práce alebo umeleckú tvorbu. V zozname osobitne uchádzač vyznačí päť ohlasov, ktoré sám pokladá za najvýznamnejšie.

(Počet originálov – 1, počet kópií – 2)

13. **Prehľad prednášok a prednáškových pobytov** doma a v zahraničí potvrdený prodekanom, resp. uchádzačom formou čestného vyhlásenia. V zozname osobitne uchádzač vyznačí pozvané prednášky a prednáškové pobyty doma a v zahraničí.

(Počet originálov – 1, počet kópií – 2)

14. **Návrh 3 tém inauguračnej prednášky s krátkou anotáciou v anglickom jazyku a v jazyku prednášky.** Po odsúhlasení témy uchádzač doručí tézu inauguračnej prednášky.

(Dokument sa predkladá v počte – 3)

15. **Súhlas dotknutej osoby** so spracovaním jej osobných údajov podľa vzoru v prílohe 4

(Počet originálov – 2, počet kópií – 1)

16. U uchádzača mimo UKF **stanovisko vedeckej rady fakulty**, na ktorej uchádzač pôsobí. Príslušná vedecká rada sa vyjadrí k vedeckému a pedagogickému profilu uchádzača a potvrdí bezúhonnosť uchádzača. (*Počet originálov – 1, počet kópií – 2*)
17. Zoznam (meno, tituly) a základné informácie (adresa, funkčné zaradenie, vedecké zameranie) o 3 zahraničných odborníkoch schopných posúdiť odbornú úroveň uchádzača.
18. **Originály, separáty alebo kópie** najvýznamnejších i ďalších vedeckých prác, odborných prác, učebníc, učebných textov, ktoré sú minimálnou podmienkou na získanie titulu profesor (*Počet originálov, resp. kópií – 3*).
19. Doklad o zaplatení poplatku.

UPOZORNENIA:

1. U uchádzačoch zo zahraničia (okrem Českej republiky) musia byť všetky dokumenty v štátnom jazyku. K dokumentom v cudzom jazyku musí byť predložený ich úradný preklad.
2. Uchádzač predkladá všetky prílohy v stanovenom počte originálov a kópií.
3. Žiadosť sa podáva dr. habil. PaedDr. Žofii Bárcziovej, PhD., predsedníčke Vedeckej rady FSS UKF v Nitre, prostredníctvom Oddelenia pre vedu, výskum, medzinárodné vzťahy a rozvoj FSS UKF v Nitre.
4. Pred odovzdaním odporúčame konzultovať formu a úplnosť predkladaných materiálov s prodekanom pre vedu a výskum Fakulty stredoeurópskych štúdií UKF v Nitre.